



## Un(e) Responsable sportif

### RAISON D'ÊTRE DE L'EMPLOI

Le Badminton Club Dijonnais est un club historiquement performant ; ses joueurs engagés en Nationale, régionale et départementale, profitent d'équipements récents et d'une politique généreuse pour pratiquer le badminton dans les meilleures conditions et pour se maintenir à haut niveau. En loisirs, il attire de nombreux joueurs par ses manifestations conviviales et par des activités nouvelles et ludiques (badminton fitness, blackminton), initiées par un bureau dynamique et combatif. Pour ses jeunes, le club souhaite accélérer sur le développement de son école labellisée 3 étoiles pour constituer un groupe Espoir capable d'assurer la relève et la fidélisation au club.

Au cœur de la ville de Dijon, notre club, de près de 300 licenciés, est aujourd'hui incontournable dans la région et cultive ses relations avec la ligue, le comité départemental et la métropole.

Le BCD recrute un responsable sportif dont le rôle principal sera de développer son école de badminton, en amenant les jeunes à la compétition, et de maintenir les équipes compétiteurs à leur meilleur niveau. Il devra également consolider les relations avec les institutionnels et fidéliser les joueurs au club.

En phase avec le projet de développement du club, ses missions, concertées avec le bureau, seront priorisées et étalées sur plusieurs saisons pour atteindre les objectifs fixés sur l'olympiade.

Enfin il devra œuvrer pour assurer la pérennité de l'emploi, travailler en lien avec l'E.T.R., et suivre l'évolution des réglementations fixées par nos instances fédérales.

### ATTRACTIVITE DU POSTE

<p><b>Jeunes et Performance</b></p> <p><b>EFB 3 étoiles</b> + Participation aux championnats de France : 3 jeunes en 2017 / 2 jeunes en 2018 + Intervention en milieu scolaire</p> <p><b>Equipe N3</b> / Equipe Pré-nationale / Equipe en R2 / 4 équipes en Départemental</p>	<p><b>Premier club de Cote d'or</b></p> <p>Affilié FFBad, bureau stable.</p> <p>Développement de nouvelles activités: préparation physique, badminton fitness</p>
<p><b>Equipements</b></p> <p>2 salles (7 et 5 terrains) : <b>des créneaux tous les jours</b> partagés entre les différents publics : 3 groupes compétiteurs adultes, 3 groupes loisirs adultes, 1 groupe jeunes espoir, 1 groupe jeunes compétiteur, 2 groupes jeunes loisirs</p>	<p><b>Equilibre personnel</b></p> <p><b>2 soirées libres en semaine</b></p> <p><b>Jour de repos le lundi</b></p> <p>Métropole dynamique</p>

---

## **DESCRIPTION DU POSTE**

### **MISSIONS CLUB BCD21**

#### **A) Encadrement et suivi de l'école de jeune labellisée (préparation + Intervention)**

- Entraînement des différents créneaux jeunes (Minibad, U11/U13, U15/U17)
- Relation / Communication avec les parents et pilotage de la commission jeunes
- Intégration et suivi des encadrants bénévoles ou stagiaires qui l'assistent sur les séances.
- Accompagnement/coaching des jeunes sur le circuit régional (TDJ / TRJ / TZJ / Championnat) et sur quelques tournois

#### **B) Encadrement du public Adulte (préparation + Intervention)**

- Entraînement des Adultes compétiteurs : 3 créneaux par semaine avec des joueurs répartis par niveau
- Conseils/rerelations/coaching avec les pratiquants

#### **C) Pilotage de stages de perfectionnement (calendrier + préparation + Intervention + suivi économique)**

- Pour les Jeunes pendant les congés scolaires
- Pour adultes le week-end

#### **D) Développement et structuration du club**

- Soutien et assistance administrative au comité directeur sur le projet de développement
- Pilotage des interventions en milieu scolaire/périscolaire, y compris le bilan économique
- Soutien et conseils sur l'organisation des manifestations du club
  - Tournois annuels du club
  - Accueil des journées N3 /Prénationale/R2 et d'étape(s) du circuit Jeunes
  - Manifestations sportives de promotion pour le club
- Assurer la promotion du club auprès des joueurs, des publics externes et des institutionnels
- Assurer la pérennisation du poste et du club par la recherche de nouveaux publics (séniors, carcéral, parabadminton, badminton en entreprise) et de partenaires financiers (sponsoring, mécénat)

Ces actions de développement seront priorisées avec le comité directeur et étalées sur plusieurs saisons

---

## **MISSIONS COMITE DEPARTEMENTAL DE CÔTE D'OR**

### **Gestion et encadrement du collectif départemental jeune**

- Préparation et encadrement des stages départementaux du collectif
- Relations avec les parents, entraîneurs clubs, responsables jeunes de Côte d'Or
- Accompagnement et coaching du collectif départemental sur compétitions interrégionales

## **MISSIONS E.T.R LIGUE BOURGOGNE FRANCHE-COMTE**

### **Missions ponctuelles en lien avec l'équipe E.T.R., à définir selon le profil du candidat et les activités de la ligue :**

- Formations fédérales, et/ou Accompagnement compétitions Interrégionales et nationales, et/ou Encadrement de stages régionaux, ...

## **MISSIONS AUTRES CLUBS SECTEUR DIJON**

- **Encadrement de clubs externes** : 1 à 2 soirées par semaine, à arbitrer selon les plannings

### ***COMPETENCES REQUISES***

- Compétences techniques, tactiques, physiques et pédagogiques liées à l'encadrement du Badminton
- Qualités personnelles : Autonomie, sens de l'organisation, capacités d'initiatives d'analyses et d'adaptations, motivation, dynamisme et sens du relationnel.
- Maîtrise des outils de communication et bureautiques (Word, Excel, Powerpoint, Presse, Internet, Réseaux sociaux...)
- Savoir rendre compte de ses activités, de leur évolution et des difficultés rencontrées

### ***DIPLÔME REQUIS – CONDITIONS D'ACCES A L'EMPLOI***

- BEES 1<sup>er</sup> degré de Badminton ou DEJEPS Badminton ou Licence ES supplément au diplôme « Badminton »
- Expérience requise au sein d'une structure de club sportif (organisation, fonctionnement, relations avec les élus et les joueurs)
- Titulaire du permis B – véhicule nécessaire

---

## **CONDITIONS DE TRAVAIL**

---

### **Conditions financières**

- Positionnement conventionnel : Groupe 4 majoré ou Groupe 5 (suivant profil et expérience)
- Salaire : **de 1850 à 2000€ brut mensuel** (suivant profil et expérience) + Indemnités mensuelles pour abonnement téléphonique et abonnement internet
- Contrat à Durée Indéterminée (CDI) à temps plein (1575 Heures annualisées) avec période d'essai renouvelable de 2 mois
- Matériel mis à disposition : Ordinateur portable + imprimante
- Remboursement des déplacements sur le territoire (0,306 € / km)
- Affectation géographique : Dijon (260.000 habitants), capitale de la région Bourgogne Franche (1h45 de Lyon en train/voiture, 1h45 de Paris en TGV), célèbre pour sa gastronomie et ses vins. Aire urbaine 390.000 habitants.

### **Position dans la structure**

- Responsable hiérarchique direct : Le président du club ou tout autre personne désignée par ce dernier
- Soutien : Coordonnateur E.T.R LBFC
- En collaboration avec : Les élus du comité directeur, les bénévoles impliqués dans la gestion du club.
- Possibilité de réaliser ses tâches en autonomie à domicile ou éventuellement au bureau de la Ligue Bourgogne Franche Comté de Badminton à Dijon.

### **Prise de fonction : 1<sup>er</sup> Septembre 2018 à Dijon (21)**

*Comme tout projet, cette fiche de poste nécessite l'adhésion des différentes parties et plus globalement l'adhésion au projet de développement du club. Etant le début d'un partenariat, les éléments présents dans cette fiche de poste peuvent être discutés librement et amenés à évoluer en fonction des attentes de chacun.*

---

## **CANDIDATURE**

---

Envoyer votre CV + Lettre de motivation avant le **1er juillet 2018** :

#### **Par courrier :**

Philippe PERERA  
Président du BCD  
17 rue Claus de Werve  
21000 DIJON

#### **Par E-mail :**

president@bcdijon.com

**Site du club :** [www.bcdijon.com](http://www.bcdijon.com)

**Site de la ligue :** [www.lbfcbad.fr](http://www.lbfcbad.fr)